

MAIRIE DE LA REOLE

DEMANDE DE SUBVENTION DE FONCTIONNEMENT

CULTURE | ANIMATIONS | SOLIDARITES

ANNÉE 2024

RENSEIGNEMENTS ADMINISTRATIFS

Nom de l'association

Coordonnées de l'association

Adresse du siège social

Numéro Siret

Téléphone

Adresse mail

Site internet de l'association

Médias sociaux utilisés Facebook Tweeter Instagram

Si autre, préciser

MONTANT DE LA SUBVENTION DE FONCTIONNEMENT DEMANDÉE

Première demande Renouvellement

Subventions reçues de la Mairie les années précédentes

2020 2021 2022 2023

Autres subventions perçues

➔ Conseil Départemental

2020 2021 2022 2023

➔ Région

2020 2021 2022 2023

➔ Etat

2020 2021 2022 2023

➔ Autre (précisez)

2020 2021 2022 2023

PIÈCES A JOINDRE IMPÉRATIVEMENT A VOTRE DOSSIER

- Le rapport moral et d'activité du dernier exercice
- Le compte résultat de l'exercice 2023 et projection 2024 exclusivement sur le document joint en annexe
- Une projection des activités envisagées pour l'année en cours
- Un relevé d'identité bancaire
- Une copie de l'assurance Responsabilité civile du club

COMPOSITION DU BUREAU

➔ Président(e)

Nom et Prénom

Adresse postale

Téléphone

Adresse mail

➔ Secrétaire

Nom et Prénom

Adresse postale

Téléphone

Adresse mail

➔ Trésorier(e)

Nom et Prénom

Adresse postale

Téléphone

Adresse mail

➔ Personne à contacter

Nom et Prénom

Adresse postale

Téléphone

Adresse mail

RENSEIGNEMENTS JURIDIQUES

(pour une première demande)

Date de dépôts des statuts en sous-préfecture	<input type="text"/>
(Joindre le récépissé de déclaration)	
Identifiant ou agrément	<input type="text"/>
Type	<input type="text"/>
Numéro	<input type="text"/>
Date d'attribution	<input type="text"/>

CRITÈRES D'ATTRIBUTION PAR ORDRE DE PRIORITÉ

- 1 - Nombre d'adhérents (-/+ 18 ans, réolais et hors commune)
- 2 - Participation à la vie communale (manifestations, activités périscolaires, ...)
- 3 - Politique sociale et d'accessibilité à tous
- 4 - Civisme (respect des structures, démarches éco-citoyennes, fair-play, ...)

ACTIVITÉS ET PROJETS DE L'ASSOCIATION

➤ Description du projet et des activités courantes de l'association

➤ Projets particuliers éventuels envisagés sur l'année

➤ Participation de l'association aux actions initiées par la ville dans le domaine sportif, social, caritatif, santé, autres...

➤ Participation aux activités périscolaires oui non

Si oui, description

➤ Intervention gratuite oui non

FONCTIONNEMENT ET VIE DE L'ASSOCIATION

➔ Coût des adhésions €

➔ Coût de la carte de membre associatif €

➔ Mentionner ci-dessous votre politique tarifaire (tarifs différenciés ou gratuits pour groupes, jeunes, familles en difficultés, chômeurs, étudiants...)

Les moyens humains de l'association

➔ Nombre total de membres dans l'association

➔ Nombre de salariés

➔ Nombre de contrats aidés

➔ Nombre de contrats Service Civique

(Joindre justificatifs pour les contrats)

Compte de bilan de l'association

En date du

Caisse

Compte courant

Livret(s)

Autres placements

TOTAL

Avantages en nature 2023

Prêt de matériel communal

Mise à disposition de locaux

Précisez lesquels

Prestation du personnel communal

Paiement des fluides

Entretien des locaux mis à disposition

Pose d'affiches sur les « sucettes »

Montage de scène (plateau Samia ou scène mairie)

ATTESTATION SUR L'HONNEUR

Ce dossier doit obligatoirement être complété pour toutes les demandes et quel que soit le montant de la subvention sollicitée.

Je soussigné(e)

Représentant(e) légal(e) de l'association

- Déclare que l'association est en règle au regard de l'ensemble des déclarations sociales et fiscales ainsi que des cotisations et paiement y afférent.
- Certifie exactes les informations du présent dossier.
- Demande une subvention de € au titre du fonctionnement habituel.
- Précise que cette subvention, si elle est accordée, devra être versée au compte bancaire ou postal de l'association (joindre obligatoirement un RIB).
- Certifie avoir signé la charte associative 2024

Fait le

à

Signature

**Ce dossier doit être retourné par mail au plus tard le 10 mars 2024.
Les dossiers rendus après cette date ne seront pas étudiés.**

Mairie de La Réole

Adjoint en charge de la culture : Christophe GARDNER

christophe.gardner@lareole.fr